QƏRBİ KASPİ UNİVERSİTETİ

TƏSDİQ EDİRƏM

Qərbi Kaspi Universitetinin İcraçı Prorektoru

________________ Rəşad Bağırov

«10» yanvar 2024-cü il

İNTEQRASİYA EDİLMİŞ İDARƏETMƏ SİSTEMLƏRİ

« Dərs prosesinin müşahidə edilməsi haqqında təlimat »

Hazırladı:			Yoxladı:		
Vəzifəsi	İmza	Tarix	Vəzifəsi	İmza	Tarix
KTMM-in müdiri		10.01.2024	Səlahiyyətli nümayəndə		10.01.2024

Scanned with CamScanner

DƏYİŞİKLİKLƏRİN QEYDİYYATI VƏRƏQƏSİ

Sıra №-si	Bölmə	Təsviri	Yenidən baxılma tarixi	Hazırladı	Yoxladı	Təsdiq etdi

Scanned with CamScanner

1. Ümumi müddəalar

1.1. Dərs prosesinin müşahidə edilməsi qaydaları Qərbi Kaspi Universitetinin (QKU) keyfiyyət idarəetmə sisteminin (KİS) daxili normativ sənədidir və dərs prosesinin müşahidə edilməsi ilə bağlı işlərin sənədləşdirilməsi və həyata keçirilməsi prosedurlarını müəyyən edir.

1.2. Bu sənəd QKU-nun "Daxili Nizam-İntizam Qaydaları"nın 2.1.3 və 2.1.23-cü bəndlərinin tələblərini müəyyənləşdirir

1.3. Dərs prosesinin müşahidə edilməsi bu Qaydalara uyğun olmaqla "Tədris prosesinin monitorinqi" sektoru tərəfindən həyata keçirilir

2. Müşahidənin məqsədi.

2.1. Müşahidələrin məqsədi tədris prosesinin təşkili zamanı baş verə biləcək ləngimələrin, pozuntuların qeydə alınması və zamanında müdaxilə edilərək tədbir görülməsi üçün nəzərdə tutulub

2.2. Müşahidə auditoriyada nizam-intizamın səviyyəsini qiymətləndirməyə və intizamı qorumaq və ya təkmilləşdirmək üçün tədbirlər görməyə imkan verir. **İntizam səviyyyəsinin qiymətləndirilməsi üçün şərtlər:**

2.2.1. Tələbə davamiyyətin təmin olunması;

2.2.2. Akademik heyətin üzürsüz səbəbdən dərsi təxirə salmaması və ya dərsə gecikməməsi;

2.2.3. Dərsin mövzusundan uzaq (kənar) mövzularda auditoriyada söhbətlərin aparılmaması

2.2.4. Universitet dəyərlərinə zidd olan mövzularda təbliğat aparılmaması

2.3. Müşahidənin təhlili rəhbərliyə tədris prosesində güclü və zəif tərəfləri, eləcə də tələbələrin və müəllimlərin ehtiyaclarını müəyyən etmək və onların həlli üçün tədbirlər həyata keçirməyə kömək edir.

2.4. Biliklərin tələbələrə ötürülməsi va onlar tərəfindən bu biliklərin mənimsənilməsinin effektivliyini qiymətləndirmək üçün aparılır. **Bu zaman:**

Scanned with CamScanner

2.4.1. Akademik heyətin tətbiq etdiyi qiymətləndirilməsi aparılır; tədris metodu texnologiyalarının

2.4.2. Tədris prosesində tələbə aktivliyinin təmin edilməsi nəzərə alınır

2.5. Müşahidə müəllim və tələbələrin necə qarşılıqlı əlaqədə olduğunu, problemləri həll etmək üçün hansı strategiyalardan istifadə etdiklərini və s. öyrənməyə imkan verir. **Bu zaman aşağıdakı faktorlar nəzərə alınır:**

2.5.1. Müəllimin tələbələrə qərəzli davranışlarına yol verilməməsi

2.5.2. Tələbələrin bir- birlərinə və akademik heyətə hörmətlə yanaşmalarının təmin edilməsi

2.5.3. Universitetin daxili dəyərlərinin qorunması və ona müvafiq davranışın nümayiş etdirilməsi

3. Müşahidənin təşkili qaydaları.

3.1. Müşahidələr vizual izləmə (xüsusi hallarda audio dinləmə) vasitəsilə aparılır.

3.2. Müşahidə zamanı aşkarlanan qüsurlar yazılı (xüsusi forma üzrə Əlavə 2) təsvir edilir.

3.3. Qeydə alınan qusurlar davranışda korreksiya edici tədbirlərin görülməsi məqsədilə fakültə dekanlarına, kafedra müdirlərinə və müəllimlərə bildirilir.

3.4. Günlük müşahidənin nəticələri 1 həftə ərzində cəmləşdirilir, bəndlərə əsasən statistik təhlil aparılır.

3.5. Təhlilin nəticələri davamlı pozuntulara yol vermis akademik heyət barəsində intizam tənbehi tətbiq edilməsi üçün İnsan resursları və hüquq şöbəsinə təqdim edilir.

4. Audio dinləməni şərtləndirən xüsusi hallar:

4.1. Tələbələrin şikayət ərizələri əsasında

4.2. Dərsdə normadan kənar hərəkətlilik görüldükdə

4.3. Müəllimin intizam pozuntularına rast gəlindikdə

Scanned with CamScanner

4.4. Yeni işə qəbul olunmuş müəllimlərin sınaq müddəti ərzində dərsinin tam müşahidəsi məqsədilə.

5. Zərurət yarandıqda audio dinləmədə fənn üzrə ekspert dəvət edilir.

6. İntizam tənbeh tədbirinin olması akademik heyət üzvünün reytinq qiymətləndirilməsi zamanı ümumi balına təsir edir.

Əlavə 1

Vizual müşahidə zamanı diqqətə alınacaq aspektlər

1	Müəllimlərin dərsə gecikməsi
2	Müəllimlərin əvəzetmə tədbiri görülmədən dərsi təxirə salması
3	Dərsdə nizam-intizamın təmin olunmaması (auditoriyanın düzgün idarə olunmaması)
4	Dərsə motivasiyanın təmin edilməməsi, mövzuya maraq yaradılmaması və ya dərsin mövzusundan kənarlaşmalar
5	Elektron jurnalların zamanında aktivləşdirilməməsi
6	Dərsdə iştirak etməyən tələbələrə qaiblərin yazılmaması
7	Dərs materiallarının tələbələr üçün əlçatanlığını təmin etmək məqsədilə materialların şəxsi kabinetlərə yerləşdirilməməsi
8	Dərslərin qrupun tədris dilinə uyğun aparılmaması

Scanned with CamScanner